# Загрузка номенклатуры из Excel в УТ11

Страница обработки в интернете: <http://infostart.ru/public/308474/>

Оглавление

[Загрузка номенклатуры из Excel в УТ11 1](#_Toc439154657)

[**Порядок подключения обработки** 2](#_Toc439154658)

[**Порядок проверки совместимости обработки с вашим компьютером** 2](#_Toc439154659)

[**Порядок использования обработки для загрузки номенклатуры из Excel** 2](#_Toc439154660)

[**При загрузке в первый раз:** 2](#_Toc439154661)

[**Порядок загрузки номенклатуры после настройки** 5](#_Toc439154662)

[**Загрузка характеристик** 5](#_Toc439154663)

[**Загрузка цен** 5](#_Toc439154664)

[**Загрузка остатков** 6](#_Toc439154665)

[**Вопросы и ответы (FAQ)** 6](#_Toc439154666)

[**Дополнительные сведения, обновления обработки** 6](#_Toc439154667)

**Порядок подключения обработки**

Подключить штатно как внешнюю обработку. Подробности в этом видео:  
[**https://youtu.be/kAGtfezj34Q**](https://youtu.be/kAGtfezj34Q)

**Порядок проверки совместимости обработки с вашим компьютером**

Выбираем произвольный вид номенклатуры, выбираем файл и нажимаем кнопку "Прочитать файл".  На вкладке "Настройки" ничего заполнять не нужно. Если на вкладке "Данные Excel" появились строки из файла, значит Excel на вашем компьютере совместим с вашей базой 1С...

**Порядок использования обработки для загрузки номенклатуры из Excel**

Воспользуйтесь справкой! Откройте обработку и нажмите на клавиатуре кнопку **F1**. Там самая актуальная информация.

**При загрузке в первый раз:**

Открываем обработку, выбираем **Вид номенклатуры** (или флаг "**Несколько видов номенклатуры в файле**") и аккуратно заполняем вкладку Настройки.

Если включен флаг **Несколько видов номенклатуры в файле**, появляется возможность загружать данные из файла с несколькими видами номенклатуры. Если в файле есть колонка с видом номенклатуры, необходимо указать её в настройках "Соответствие колонок Excel и реквизитов номенклатуры 1С". Следует обратить внимание на настройку "**Номенклатура шаблон для заполнения реквизитов**". Реквизиты вида номенклатуры-шаблона будут использованы для заполнения вида номенклатуры загружаемой. В этом режиме отсутствует возможность указать "Соответствие колонок Excel и дополнительных реквизитов номенклатуры 1С".

**Профиль настроек** - заполнять не обязательно. Используется если для одного и того же вида номенклатуры подготовлено несколько файлов, требующих разных настроек, например для загрузки номенклатуры, потом характеристик, цен, остатков и т.п.

**Поставщик** - используется при загрузке номенклатуры поставщика, прайсов и т.п., чтобы для каждого поставщика сохранять индивидуальные настройки.  
Настройки разные в разрезе наименований: Вид номенклатуры, Имя пользователя, Поставщик, Профиль настроек.  
При выбранном поставщике заполняется выбранный документ с вкладки "Загрузка остатков".

Выбираем файл в поле "**Имя файла**" с помощью кнопки "выбрать". По кнопке "Открыть" можно открыть файл в Excel'е. Если выбран флаг "**Сохранить имя файла**", то при повторном открытии обработки не нужно заново выбирать файл.

**Использовать дополнительную обработку файла** - эта настройка доступна для выбора при наличии в составе ИБ дополнительной обработки.   
"Дополнительная обработка файла перед загрузкой номенклатуры" имеет несколько процедур с индивидуальными настройками. Настройки доп. обработок расположены на отдельной вкладке левее вкладки "Настройки". Если при наличии доп. обработки флаг "Использовать дополнительную обработку файла" выключен, дополнительная обработка исходного файла не проводится и доп. настройки игнорируются.

**Номер начальной строки с данными в Excel файле** - посчитайте с какой строки начинаются данные, которые нужно загрузить в 1С и укажите в этом поле. При нажатии кнопки "Прочитать файл" на вкладке "Данные Excel" будет отображаться на одну строку выше, чтобы увидеть заголовки колонок файла. При загрузке номенклатуры строка с наименованиями колонок будет игнорироваться.

Если будете загружать новую номенклатуру, необходимо выбрать "**Номенклатура-шаблон для заполнения реквизитов**", прочие реквизиты которой будут использованы как образец. Эта номенклатура-шаблон обязательно должна быть создана вручную (не обработкой).

Ставка НДС берется из номенклатуры шаблона!  
Если, например, все единицы измерения в файле "шт", то достаточно, чтобы в шаблоне тоже были "шт". Иначе в соответствиях колонок Excel и реквизитов номенклатуры необходимо заполнить обе единицы измерения:   
№колонки ЕдиницаИзмерения    
тот же №колонки ЕдиницаДляОтчетов.  
Чтобы было автоматически найдено соответствие единицы номенклатуры из файла и в базе 1С, необходимо предварительно открыть справочник единиц измерения и убедиться, что он заполнен. Автоматический поиск ведется по краткому наименованию. Если справочник не полный, заполните его из классификатора. Нажмите кнопку **Подобрать из классификатора** и выберите нужные вам.  
Обратите внимание - если в номенклатуре-шаблоне используются упаковки, то единица измерения для новой и изменяемой номенклатуры возмется из единицы измерения набора упаковок.

**Шаблон группы номенклатуры** - это указание в какую группу поместить текущую загружаемую номенклатуру. Например, это существующая группа справочника "Одежда", внутри этой группы автоматически создаётся группа с наименованием производителя из 5-й колонки файла, внутри производителя будет создана группа с наименованием из 3-й колонки файла.  
На некоторых платформах 1С при заполнении этой настройки происходит "зависание" выбора группы. Нажмите клавишу Esc и продолжите заполнение.

Обязательно заполняем как минимум одну группу **соответствий**. Если это выполнено некорректно, при записи номенклатуры может появится сообщение об ошибке: "Поле "Рабочее наименование" не заполнено".

* Соответствие колонок Excel и реквизитов номенклатуры 1С - это типовые реквизиты, которые "зашиты" в конфигурацию;
* Соответствие колонок Excel и дополнительных реквизитов номенклатуры 1С - эти реквизиты создаются в видах номенклатуры и расположены в карточке номенклатуры;
* Соответствие колонок Excel и дополнительных сведений номенклатуры 1С - эти реквизиты создаются в видах номенклатуры и доступны по кнопке "Открыть дополнительные сведения" в списке номенклатуры или в форме элемента.

При заполнении соответствия дополнительных реквизитов/сведений нужно быть внимательным, чтобы по ошибке не выбрать элемент, который не соответствует текущему виду номенклатуры.

**Поля поиска номенклатуры** предназначены для идентификации строк файла с существующими элементами справочника номенклатуры. При первой загрузке можно не заполнять, но это потребуется позднее при повторной загрузке, чтобы исключить дубли, при загрузке характеристик, цен и т.п.   
По кнопке "Заполнить все" заполняются все реквизиты, для которых указано соответствие колонок файла. Не рекомендуется выбирать все реквизиты, т.к. это замедляет поиск номенклатуры и увеличивает расход памяти. Необходимо выбирать только ключевые уникальные реквизиты.

**Форматная строка** - в соответствии колонок можно установить форматную строку, синтаксис см. в функции "Формат" языка программирования 1С. Если первый символ #, то последующие символы используются как **префикс**.   
Например, чтобы добавить префикс "УТ" к колонке файла "Код", необходимо в форматную строку внести "#УТ". И если в файле значение "012345", то в ИБ будет загружено "УТ012345".

**НЕ изменять существующую номенклатуру** - при установке этого флага найденная номенклатура остаётся нетронутой. В этом режиме обработка только добавляет новую номенклатуру в ИБ. Будьте внимательны и без необходимости не устанавливайте этот флаг, т.к. повторная загрузка номенклатуры с новыми настройками не загрузит новые данные согласно настройкам и создастся впечатление, что загрузка не работает.

**Изменять только выбранные доп.реквизиты и сведения** - этот флаг используется, если вы повторно загружаете доп. реквизиты в имеющуюся номенклатуру. Например, в первый раз вы заполняли все имеющиеся доп. реквизиты. Во второй раз вы удалили все соответствия в настройках и оставили только одно или несколько. Если флаг установлен, то при загрузке будет заполнятся только те доп. реквизиты, которые выбраны в настройках.  
Если не установлен (по умолчанию), то перед заполнением найденной номенклатуры все доп. реквизиты будут очищены. Не рекомендуется без необходимости устанавливать этот флаг, т.к. это замедляет загрузку - перед созданием каждого доп. реквизита происходит поиск существующего, чтобы небыло дублей. Если же доп. реквизиты перед загрузкой очищены, то искать не нужно.  
В сочетании с флагом "НЕ изменять существующую номенклатуру" происходит изменение только выбранных доп. реквизитов и доп. сведений.

Не забываем нажимать кнопку "**Сохранить настройки**"! При закрытии формы обработка не спрашивает и не сохраняет новые настройки.

Нажимаем кнопку "**Прочитать файл**" - данные из файла попадают в форму обработки. В 1С ещё ничего не изменено! На вкладке "Данные Excel" контролируем, что все данные из файла расположены в правильных колонках, данные не искажены.  
Первые колонки - служебные. Данные для загрузки располагаются в колонках "К1", "К2" и т.п. до "К200".

Нажимаем кнопку "**Загрузить номенклатуру**" - происходит запись данных в базу 1С. Проверяем колонку Номенклатура, выборочно открываем элемент справочника и проверяем, что всё заполнено верно.

Внимание! Перед первым использованием обработки рекомендуется сделать резервную копию базы и попробовать загрузить данные в копии базы.

**Порядок загрузки номенклатуры после настройки**

1. Выбираем "Вид номенклатуры",
2. нажимаем кнопку "Прочитать файл",
3. нажимаем кнопку "Загрузить номенклатуру".

**Загрузка характеристик**

Если вы не используете характеристики, этой вкладки в обработке вы не увидите, соответственно этот раздел можно пропустить. Иначе прочитайте абзац до конца, прежде чем загружать характеристики.  
Перед загрузкой характеристик номенклатура должна быть загружена в справочник!  На вкладке "Настройки" обратите внимание на "Поля поиска номенклатуры" - они должны быть заполнены.

1. Нажимаем кнопку "Прочитать файл". В на вкладке "Данные Excel" должна заполнится колонка номенклатура.
2. На вкладке Загрузка характеристик заполняем соответствие колонок. нажимаем кнопку "Загрузить характеристики". На вкладке "Данные Excel" проверяем правильность созданных характеристик в соответствующей колонке.

Чтобы не потерять настройку соответствий колонок, на вкладке "Настройки" нажимаем кнопку "Сохранить настройки".

Если вы не в первый раз загружаете характеристики в эту базу и вкладка характеристик уже заполнена, то при нажатии кнопки "Прочитать файл", происходит ещё и поиск характеристик, т.е. заполняется соответствующая колонка на вкладке "Данные Excel".

Если в настройках базы используются дополнительные реквизиты характеристик, имейте ввиду, что обработка заполняет значения характеристик (например, размер 38 или 40 или 45). Свойства характеристик (например, Размер обуви) необходимо создать вручную. В файле в колонке размер должны стоять значения 38, 40, 45 и т.п.

Требования к файлу. Для идентификации номенклатуры, например  в колонках наименование должны быть идентичные наименования. В настройках обработки должны быть заполнены "Поля поиска номенклатуры".  Файл с характеристиками должен быть - несколько строк с одной номенклатурой(достаточно только колонки полей поиска номенклатуры) и разными характеристиками. Данные можно загружать разными файлами, например отдельно номенклатура с лоп. реквизитами и свойствами, отдельно файл с характеристиками. В этом случае для подстраховки можно установить флаг "НЕ изменять существующую номенклатуру" при загрузке только характеристик.

**Загрузка цен**

Нажимаем кнопку "Прочитать файл". Колонка "Номенклатура" должна заполнится. Если не заполнилась, значит в базе 1С нет номенклатуры или вы не заполнили настройку "Поля поиска номенклатуры" - заполните настройки и повторите "Прочитать файл". Если номенклатура отсутствует в базе 1С, нажмите кнопку "Загрузить номенклатуру".

На вкладке "Загрузка цен" задаём номер колонки файла с ценой, выбираем вид цены и документ установки цен. Если документ не выбирать, будет создан новый. Нажимаем кнопку Прочитать файл, потом "Загрузить цены". После загрузки выдаётся сообщение о количестве загруженного и количестве ошибок. Чтобы найти проблемные строки, переходим на вкладку "Данные Excel" и смотрим колонку "Результат обработки", для отбора строк используем кнопку "Найти".  
Ставка НДС берется из номенклатуры.  
После успешной загрузки цен, открываем документ (кнопкой открыть справа от поля документа в обработке) и проводим.

**Загрузка остатков**

Нажимаем кнопку "Прочитать файл". Колонка "Номенклатура" должна заполнится. Если не заполнилась, значит в базе 1С нет номенклатуры или вы не заполнили настройку "Поля поиска номенклатуры". Заполните настройки и повторите "Прочитать файл". Если номенклатура отсутствует в базе 1С, нажмите кнопку "Загрузить номенклатуру".

На вкладке "Загрузка остатков" задаём номер колонки с количеством, документ при необходимости, нажимаем кнопку "Загрузить остатки". Цена подставляется из колонки, указанной на вкладке "Загрузка цен".  В поле Документ ввода остатков будет заполненный документ. Открываем его, выбираем склад, устанавливаем дату, проверяем другие реквизиты, проводим документ.

**Вопросы и ответы (FAQ)**

* Куда обращаться если возникли проблемы с обработкой? - В письме со ссылкой на программу указаны координаты, по которым оказывается техническая поддержка. Пожалуйста воспользуйтесь любым из них. Спасибо. :)
* Как получить новую версию? - Воспользоваться той же ссылкой, по которой Вы скачивали обработку при покупке. Необходимо сохранить письмо со ссылкой как минимум на год.
* Потерял письмо со ссылкой, вышлите мне на почту. - Сообщите номер заказа или e-mail с которого была совершена покупка.
* Не работает! Высылаю скриншот. - Просьба сообщить так же версию конфигурации, платформы и обработки. Файловая или серверная ИБ. Желательно чтобы скриншот захватывал всю программу или обработку, т.к. на ней отображается версия обработки и конфигурации. Чем больше информации Вы сообщите, тем быстрее будет оказана помощь. Спасибо.

**Дополнительные сведения, обновления обработки**

Не забывайте открывать справку по кнопке «?» справа вверху формы обработки.

Новые версии обработки Вы можете в течение года получать по ссылке, которая была выслана Вам по электронной почте при покупке.

Обработка постоянно совершенствуется, появляется новый функционал, повышается дружественность интерфейса и т.п. ;) К сожалению, возможны незначительные ошибки. Если у Вас что-то не получается, убедительная просьба сообщить об этом по любым координатам технической поддержки и временно взять обработку из папки «Предыдущие версии», возможно там нет обнаруженной Вами досадной ошибки. Просьба с уважением относиться к труду разработчика и команде технической поддержки сайта. ;) Спасибо.

Сайт обработки:  
<http://infostart.ru/public/308474/>