



# КОНСТРУКТОР ДОКУМЕНТОВ

Описание программы

Версия 1.3

## Оглавление

1	НАЗНАЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ.....	3
1.1	Назначение программы .....	3
1.2	Решаемые задачи.....	3
2	УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ .....	5
3	ОПИСАНИЕ ПРИМЕНЕНИЯ .....	6
3.1	Принципы структурирования документов.....	6
3.2	Принципы конструирования документов .....	7
3.3	Особенности диалогов ввода значений .....	8
3.4	Подготовка шаблонов и параметров.....	10
3.5	Наследование значений параметров .....	13
3.6	Особенности использования параметров .....	13
3.7	Вставка файлов «ручных корректировок» .....	15
3.8	Блокировка готовых документов .....	18
4	РЕГИСТРАЦИЯ ПРОГРАММЫ.....	19
5	ВНЕДРЕНИЕ «КОНСТРУКТОРА ДОКУМЕНТОВ» В СУЩЕСТВУЮЩУЮ КОНФИГУРАЦИЮ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ.....	20
6	ПРОГРАММНОЕ ФОРМИРОВАНИЕ КОМПЛЕКТОВ ДОКУМЕНТОВ.....	23
7	ЭКСПОРТНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ «КОНСТРУКТОРА ДОКУМЕНТОВ».....	27

# 1 НАЗНАЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

## 1.1 Назначение программы

Конфигурация «Конструктор документов» (КД) является прикладным решением, позволяющим упростить создание различных документов в формате Microsoft Word, используя механизмы автоматической замены параметров фактическими значениями в шаблонах таких документов и вставок фрагментов из других файлов (форматов Microsoft Word, Excel, Visio, графических), а также систематизировать подготовку и выпуск комплектов документов.

Наибольший эффект от использования КД достигается для однотипных документов, требующих для подготовки повторяемых, рутинных операций поиска и замены фрагментов текстов и данных.

Конфигурация «Конструктор документов» может использоваться автономно или быть встроенной в существующую конфигурацию пользователя. В последнем случае появляется возможность использовать информацию из базы данных пользователя в формируемых документах.

КД, встроенный в конфигурацию пользователя, позволяет изменить подход к созданию и хранению печатных форм документов. Вместо использования макетов и программного кода формирования печатных форм, описанных в конфигураторе, конечные пользователи могут самостоятельно изменять (без программирования) шаблоны документов, формировать сами документы и хранить их в базе.

## 1.2 Решаемые задачи

«Конструктор документов» обеспечивает решение следующих задач:

- хранение в базе данных иерархии шаблонов, файлов вставок и выходных (готовых) документов;
- структурирование комплектов документов по «проектам» и «подпроектам», а также по иерархии комплектов в рамках подпроекта (версии комплектов);

- автоматическое формирование готовых документов из промежуточных шаблонов на выбранном уровне иерархии в рамках подпроекта;
- управляемая вставка фрагментов (файлов) в готовые документы в режимах «Объект OLE», «вставка текста», «через буфер обмена», «картинка»;
- фиксация даты и времени ввода изменённых файлов в базу данных;
- вызов на редактирование и сохранение изменений документов WORD непосредственно из КД;
- ведение иерархической системы параметров с привязкой к «проекту», «подпроекту», группе документов или конкретному документу с поддержкой принципа наследования. В качестве типов значений параметров могут использоваться значения типа булево, строка, дата, число, перечисление (список, определяемый пользователем), текст (группа строк), атрибуты базы данных, произвольное выражение на языке 1С:Предприятие;
- использование форматирования, определённого в шаблоне документа, для заменяемых параметров на фактические значения;
- коллективная разработка документов «по частям» - фрагментам, собираемым программой в один выходной документ простым нажатием кнопки;
- разграничение пользователей программы по ролям: обычный пользователь и руководитель разработки.

Для использования программы конечным пользователем не требуется внесение изменений в конфигурацию КД. Все настройки, включая создание новых видов документов, параметров, шаблонов производятся в режиме «предприятия».

Реализован программный интерфейс к функциям КД, позволяющий разработчику конфигурации со встроенным КД автоматизировать действия конечных пользователей (например, автоматическое создание комплекта документов для нового контрагента).

## 2 УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ

Для использования «Конструктора документов» требуется:

1. Установленная технологическая платформа 1С:Предприятия 8.2, версия не ниже 8.2.12;
2. Установленный пакет Microsoft Office 2003 или Microsoft Office 2007 или Microsoft Office 2010 в составе:
  - Word (обязательно);
  - Excel (рекомендуется для использования вставок фрагментов (файлов) в формате Excel;
  - Visio (рекомендуется для использования вставок графических фрагментов (файлов) в формате Visio;

«Конструктор документов» может использоваться как в файловом, так и клиент-серверном варианте.

Кроме автономного использования конфигурация КД может быть встроена в существующую конфигурацию пользователя (с приоритетом конфигурации пользователя) в режиме поддержки.

Поддерживается интерфейс обычного (не управляемого) приложения.

Формат Office Open XML не поддерживается.

### 3 ОПИСАНИЕ ПРИМЕНЕНИЯ

#### 3.1 Принципы структурирования документов

В «Конструкторе документов» создаются «проекты» и «подпроекты». Проекты предназначены для упорядочения документов и параметров в «крупную клетку», например: «Документы производства», «Проектирование информационных систем», «Документы реализации» и т.д. К проекту целесообразно «привязывать» параметры, имеющие, как правило, одинаковые значения для всех документов, которые будут формироваться в рамках данного проекта. Это позволит избежать многократного определения значения такого параметра. Например: «наименование организации», «должность руководителя», прочие реквизиты организации. Документы непосредственно в проектах не создаются.

В каждом проекте создаётся как минимум один подпроект. Подпроект предназначен для ведения комплектов документов, связанных непосредственно с ним. Например, для проекта «Документы реализации» можно создать подпроекты «Торговый дом ...», «Договора за 2011 год», «Реализация собственного производства». Т.е. подпроект позволяет группировать документы в ином разрезе. Аналогично проекту, для подпроекта целесообразно «привязывать» параметры, имеющие, как правило, одинаковые значения для всех документов, которые будут формироваться в рамках данного подпроекта.

Дальнейшее упорядочение документов в рамках некоторого подпроекта производится с помощью произвольной иерархии групп документов. Можно создавать группы, отражающие, например, на первом уровне иерархии конкретных контрагентов, а на втором - версии документов по договорам. К группам документов и самим документам могут «привязываться» параметры.

Готовые документы и группы документов можно заблокировать от изменения. Для этого пользователю должна быть назначена роль «КД:Дополнительное право блокировки документов и регистрации».

### 3.2 Принципы конструирования документов

Выходные документы в формате WORD формируются на основе шаблонов таких документов (из формализованных документов) методами замены формальных параметров на фактические и вставки содержимого других файлов (файлов «ручных корректировок»).

Формальный параметр представляет собой комбинацию символов без пробелов на любой раскладке и в любом регистре.

В шаблоне документа содержится основной текст (неизменяемая часть) и формальные параметры, ограниченные (также без пробелов) спереди и сзади последовательностью символов «начала параметра» и «конца параметра».

Процедура автоматического создания фактических документов из шаблонов запускается при нажатии на кнопку «Автосоздание фактических документов текущего уровня» в подменю «Действия со списком документов».

Обрабатываются все документы текущего уровня иерархии документов.

Причём, если выделена строка группы, происходит обработка документов, входящих непосредственно в эту группу. Более глубокие уровни иерархии не обрабатываются.

Можно выполнить создание одного фактического документа. Для этого нужно выделить соответствующую строку и нажать на кнопку «Действия со списком документов» -> «Автосоздание текущего фактического документа».

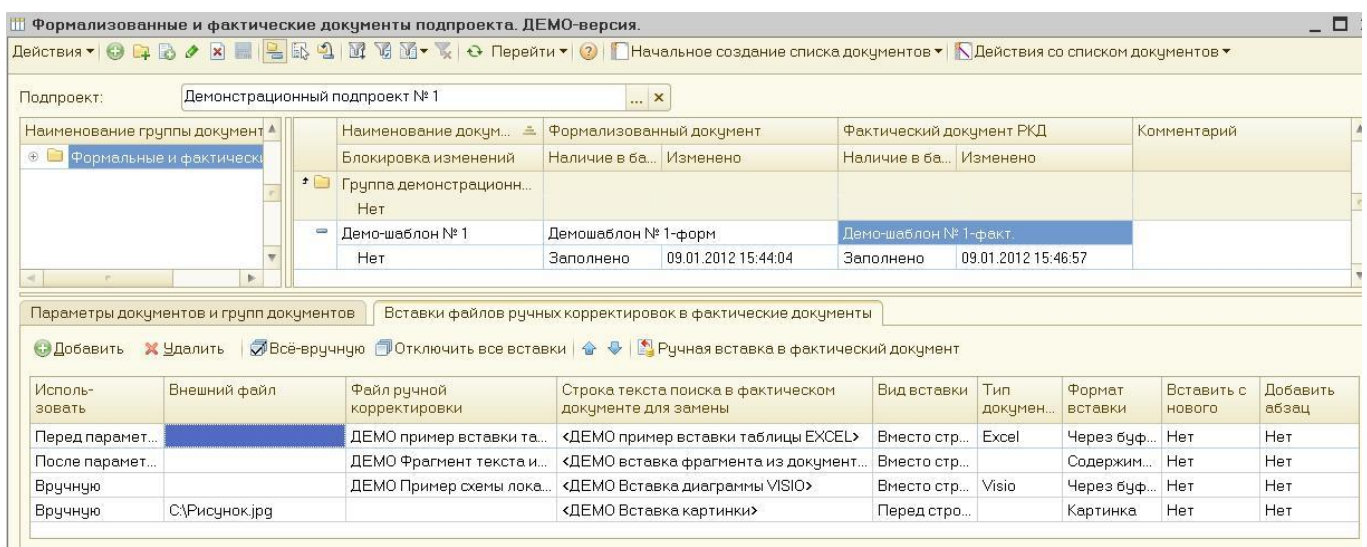



Рисунок 3.1 Редактор формализованных и фактических документов.

Для каждого шаблона текущего уровня производятся следующие действия:

- производится вставка фрагментов - «файлов ручных корректировок», у которых указано использование «Перед параметрами»;
- анализируются все параметры, принадлежащие проекту, подпроекту и документу с его иерархией групп. Формируется фактическое значение каждого из параметров в соответствии с принципом наследования, производится поиск всех вхождений формальных параметров в шаблон документа (со вставками) и замена их на полученное фактическое значение.
- производится вставка фрагментов - «файлов ручных корректировок», у которых указано использование «После параметров»;
- полученный фактический документ записывается в базу и указывается в строке документа;
- формируется отчёт о работе программы в краткой или полной форме. В кратком отчёте фиксируются выявленные ошибки. В полной форме дополнительно указываются выполненные замены параметров. Вид формы отчёта определяется дополнительным запросом к пользователю перед автосозданием документов.

Далее пользователь может сделать вставки фрагментов, у которых указано использование «Вручную». Для каждого из них вручную применяется процедура вставки «файлов ручных корректировок». Должен быть указан один из режимов: «Объект OLE», «вставка текста», «через буфер обмена», «картинка». В режиме вставки «через буфер обмена» должен быть указан тип вставляемого файла (Word, Excel, Visio). Вставляемые фрагменты могут быть предварительно загружены в КД или размещаться на внешнем носителе.

### 3.3 Особенности диалогов ввода значений

В «Конструкторе документов» используется нестандартный диалог ввода значений параметров и файлов. Для ввода или редактирования дважды щёлкните в поле значения и нажмите на появившуюся кнопку с треугольником . Откроется диалог ввода, соответствующий виду редактируемого значения.



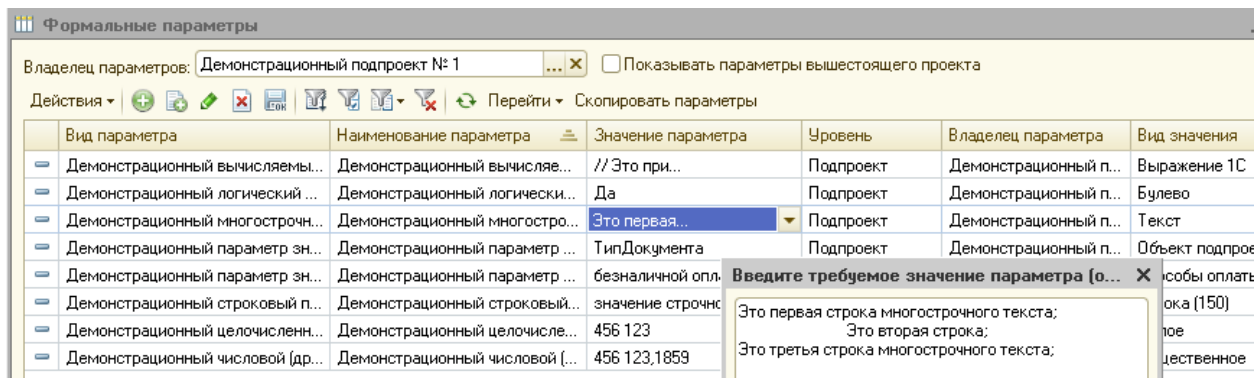


Рисунок 3.2. Пример редактирования значения параметра вида "Текст"

При копировании параметра типа «Текст» и «Выражение 1С» поле значение стирается. Требуется вновь его ввести вручную, или вставить из буфера обмена. Это сделано, чтобы избежать дублирования ссылок на один и тот же элемент подчинённого справочника текстов.

При копировании типов данных «файлов» поле значение также стирается. Требуется вновь его ввести из внешнего файла. Это сделано, чтобы избежать дублирования ссылок на одну и ту же запись хранилища файлов.

Ввод и редактирование внешнего файла осуществляется в диалоге, представленном на Рисунок 3.3. Для первичной загрузки или последующей замены файла в «Конструкторе документов» нажмите кнопку «Загрузить».

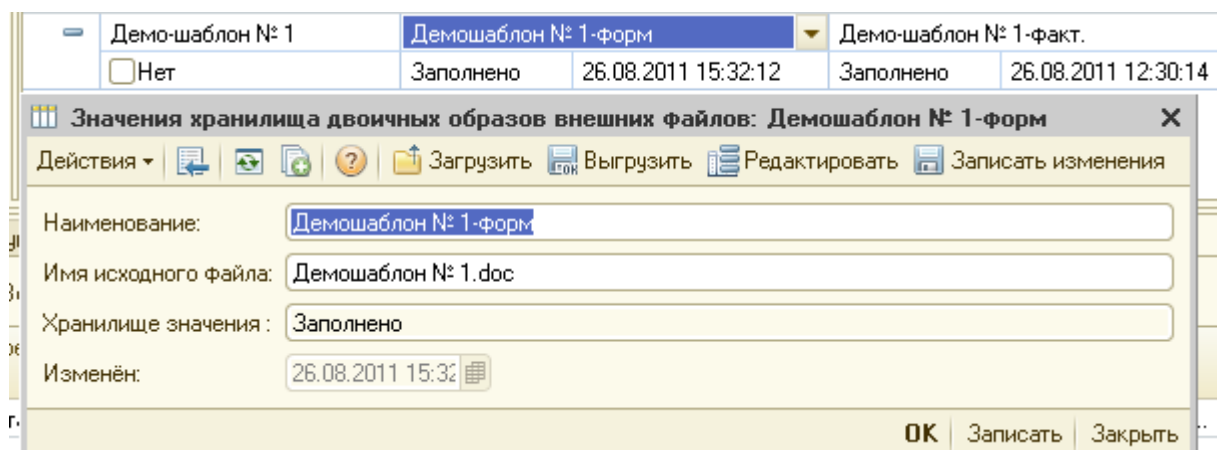


Рисунок 3.3. Диалог ввода и редактирования внешнего файла

В появившемся диалоге выберите требуемый файл. Наименование значение формируется автоматически, но может быть изменено пользователем. Для сохранения файла из «Конструктора документов» на диске нажмите кнопку «Выгрузить», уточните имя записываемого файла и выберите целевую папку. Нажав на кнопку «Редактировать», создаётся временный файл и вызывается редактор, ассоциированный с расширением в имени исходного файла. После окончания редактирования, если изменённый файл нужно со-

хранить в «Конструкторе документов», нажмите на кнопку «Записать изменения».

Обратите внимание: запишется файл, вызванный ПОСЛЕДНИМ на редактирование (кнопкой «Редактировать»).

Для наглядности в таблицах, где имеются ссылки на файлы, создано дополнительное поле, в котором будет указано наличие файла в базе данных: заполнено, не заполнено или не определено (т.е. нет ссылки на файл вообще).

3.4 Подготовка шаблонов и параметров.

Шаблоны создаются «с нуля», но проще из заготовок - документов WORD. Можно, например, взять типовой сформированный ранее документ. В будущем шаблоне производится замена фактических строк на параметры (включая символы начала и конца параметра). Для наглядности рекомендуется менять цвет параметра.

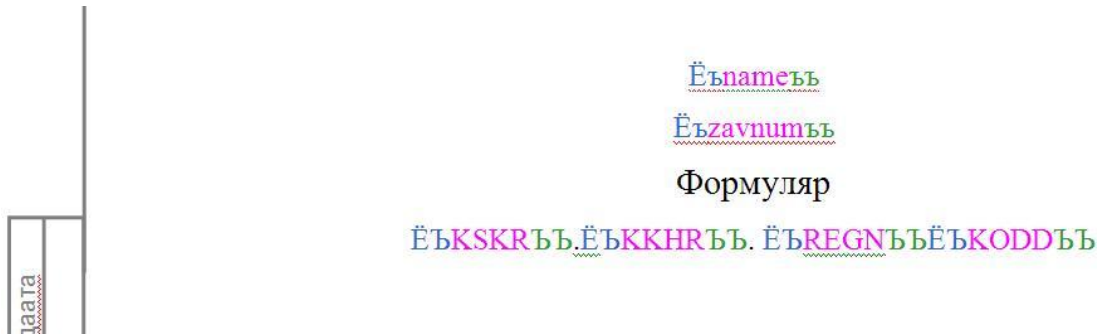


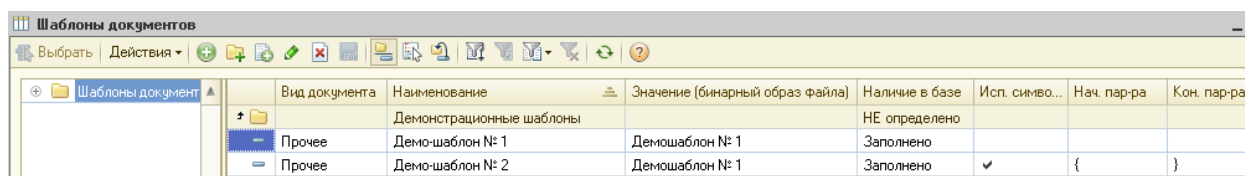
Рисунок 3.4. Фрагмент параметров в шаблоне формуляра (ЕСПД).

Параллельно этот параметр создаётся (если не был создан ранее) в «Конструкторе документов» в справочнике «Виды параметров», пункт меню «Настройка КД».

Наименование вида параметра	Вид значения	Код параметра
Параметры документов		
Специальная отметка (гриф секретности и т.п.) на листе утверждения	Строка (150)	GRIF
Год издания документа	Строка (150)	GODI
Должность утверждающего РКД (разработчика)	Текст	должн_утв_разраб
Код документа (обозначение документа по ГОСТ)	Строка (150)	KODD
Код классификационной характеристики (обозначение документа по ГОСТ)	Строка (150)	KKHR
Код страны и организации-разработчика документа (обозначение документа п...	Строка (150)	KSKR
Литера документа	Строка (150)	L
Наименование министерства или ведомства	Строка (150)	MIN
Номер документа данного вида	Строка (150)	ND

Рисунок 3.5. Пример задания формальных параметров в справочнике "Виды параметров"

Символы начала параметра «ёъ» и конца параметра «ъъ» выбраны такими для того, чтобы WORD корректно проводил форматирование при замене кодов параметров на фактические значения. Символы начала и конца параметров по умолчанию записаны в константах (могут быть изменены) и применяются ко всем документам. Однако для конкретного шаблона (например, созданного ранее) их можно переопределить в справочнике «Шаблоны документов». Для этого ставится отметка «Использовать символы параметров» и указываются новые символы начала и конца параметра



Вид документа	Наименование	Значение (бинарный образ файла)	Наличие в базе	Исп. симво...	Нач. пар-ра	Кон. пар-ра
Демо-шаблон № 1	Демо-шаблон № 1	Демошаблон № 1	НЕ определено	Заполнено	{	
Демо-шаблон № 2	Демо-шаблон № 2	Демошаблон № 1	Заполнено	✓		}

Рисунок 3.6. Пример переопределения символов начала "{" и конца "}" параметра

Обратите внимание на ограничении WORD по замене – максимальный размер заменяемой строки не должен превышать 255 символов. Если требуется делать вставку большего размера, сделайте новый документ WORD с его значением и используйте вставку файла «ручных корректировок».

В «Конструкторе документов» шаблоны хранятся в нескольких местах:

1. В справочнике «Шаблоны документов».
2. В справочнике «Формализованные и фактические документы подпроекта».

Как правило, в справочнике «Шаблоны документов» хранятся основные (текущие) шаблоны без какой-либо привязки к документам. Целесообразно их группировать по функциональному назначению. Поле «Вид документа» можно не заполнять.

При разработке конкретного документа (группы документов) в строки справочника «Формализованные и фактические документы подпроекта» в поле «Формализованный документ» заносятся рабочие шаблоны (вводятся самостоятельно или копируются из состава основных шаблонов), из которых будут сформированы фактические документы. Эти шаблон можно «подгонять» под требования конкретного документа.

В поле «Использованный шаблон» может быть указан соответствующий основной шаблон. Эта ссылка нужна, если в основном шаблоне переоп-

ределены символы начала и конца параметров. По умолчанию эта колонка скрыта.

Наименование группы докум...	Использованный шабл...	Наименование документа	Блок	Формализованный докум...	Наличие в ба...	Фактический документ Р...	Наличие в ба...
Формальные и фак...	Группа демонстрационных документов	Демонстрационный документ 1	Да	Демонстрационный докум...	Заполнено	Демонстрационный доку...	Заполнено

Рисунок 3.7. Связи между шаблонами.

Если в подпроекте формируется несколько документов, целесообразно автоматизировать создание записей в справочнике «Формализованные и фактические документы подпроекта». Для этого откройте подменю «Начальное создание списка документов».

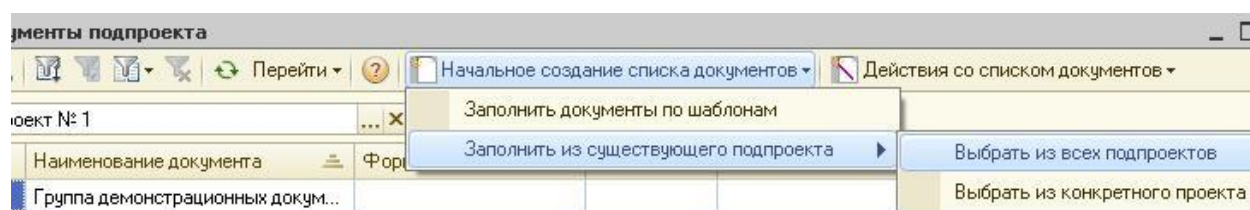


Рисунок 3.8. Автоматизация создания списка документов подпроекта

При нажатии на кнопку «Заполнить документы по шаблонам», открывается диалог выбора группы шаблонов в справочнике «Шаблоны документов». При выборе группы из неё будут скопированы рабочие шаблоны во вновь созданы строки справочника «Формализованные и фактические документы подпроекта» текущего уровня. Выше и нижестоящие уровни формализованных и фактических документов не меняются. Если на текущем уровне уже находились строки с документами, «Конструктор документов» предложит их удалить или добавить к существующим. Ранее добавленные шаблоны пропускаются. Таким образом можно просто «пополнить» строки формализованных документов.

При нажатии на кнопку «Выбрать из всех подпроектов», открывается список всех подпроектов в базе. После выбора подпроекта, в справочнике «Формализованные и фактические документы подпроекта» формируется структура групп и документов, аналогичная исходному подпроекту.

Когда подпроектов очень много, целесообразнее нажать на кнопку «Выбрать из конкретного проекта». Выбор подпроекта при этом происходит в два этапа: сначала выбирается проект, а затем один из его подпроектов.

Обратите внимание: копирования фактических документов в операции начального создания списка документов из другого подпроекта не происходит.

### 3.5 Наследование значений параметров

Один и тот же параметр может быть указан в различных элементах структуры документа. Его значение при подстановке в документ формируется в соответствии с приоритетами :

- 1) параметр самого документа;
- 2) параметр группы документа, начиная с нижнего уровня;
- 3) параметр подпроекта;
- 4) параметр проекта.

Таким образом, можно указать для проекта или подпроекта «глобальное» значение некоторого параметра, а для группы документов или конкретного документа переопределить его.

Обратите внимание, что при удалении группы или строки с описанием документа в справочнике «Формализованные и фактические документы подпроекта», соответствующие им параметры на закладке «Параметры ...» также удаляются!

### 3.6 Особенности использования параметров

Наименование вида параметра в справочнике «Виды параметров» формулируется так, чтобы пользователям был понятен смысл и его место в документах. Код параметра должен быть таким же, как в шаблоне. Желательно преобразовать его в строчный вид (для вида значения «строка»), чтобы корректно работала функция форматирования заменяемого значения в шаблоне. Вид значения выбирается исходя из здравого смысла:

- для непрерывных строк текста до 150 символов целесообразно использовать вид значения «Строка (150)»;
- для строк текста до 255 символов или многострочных текстов используйте вид значения «Текст»;
- если параметр может принимать одно из нескольких фиксированных значений (например, для параметра «Способы оплаты по договору путём

...» это: «безналичной оплаты» и «наличной оплаты»)), создайте новое перечисление в справочнике «Виды значений», пункт меню «Настройка КД»;

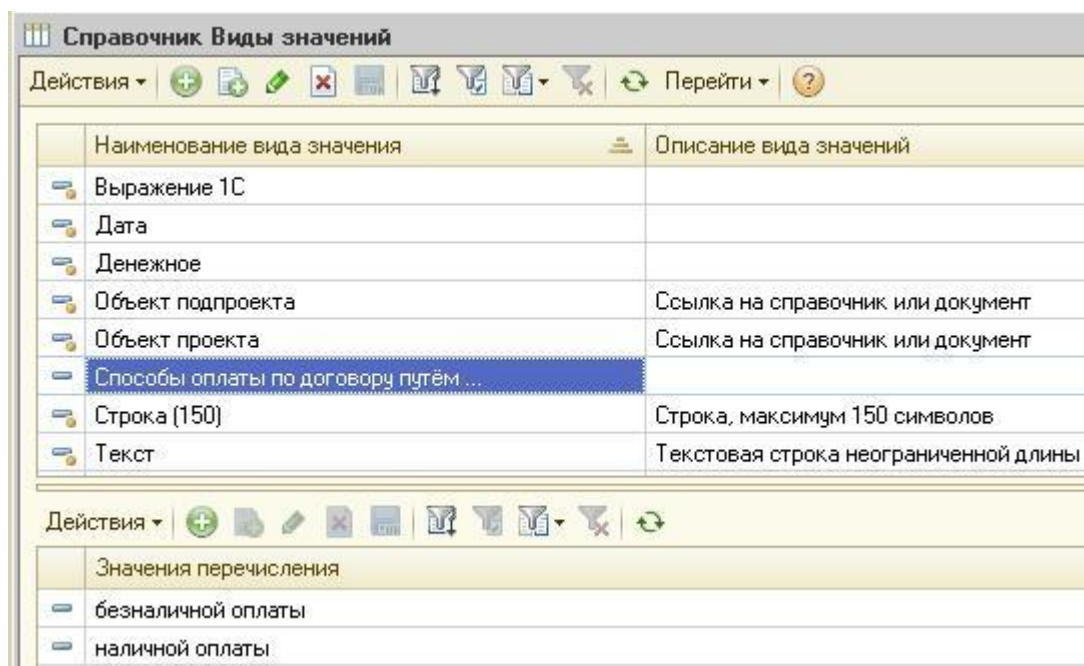


Рисунок 3.9. Задание значений перечисления, определяемого пользователем.

- Значения параметров могут автоматически выбираться из базы данных пользователя (для случая, когда «Конструктор документов» встроен в конфигурацию пользователя). Для этого можно в справочнике проектов для требуемого проекта определить «объект проекта» или для подпроекта – «объект подпроекта» в соответствующей колонке. Т.е. выбрать конкретный элемент любого справочника или конкретный документ.

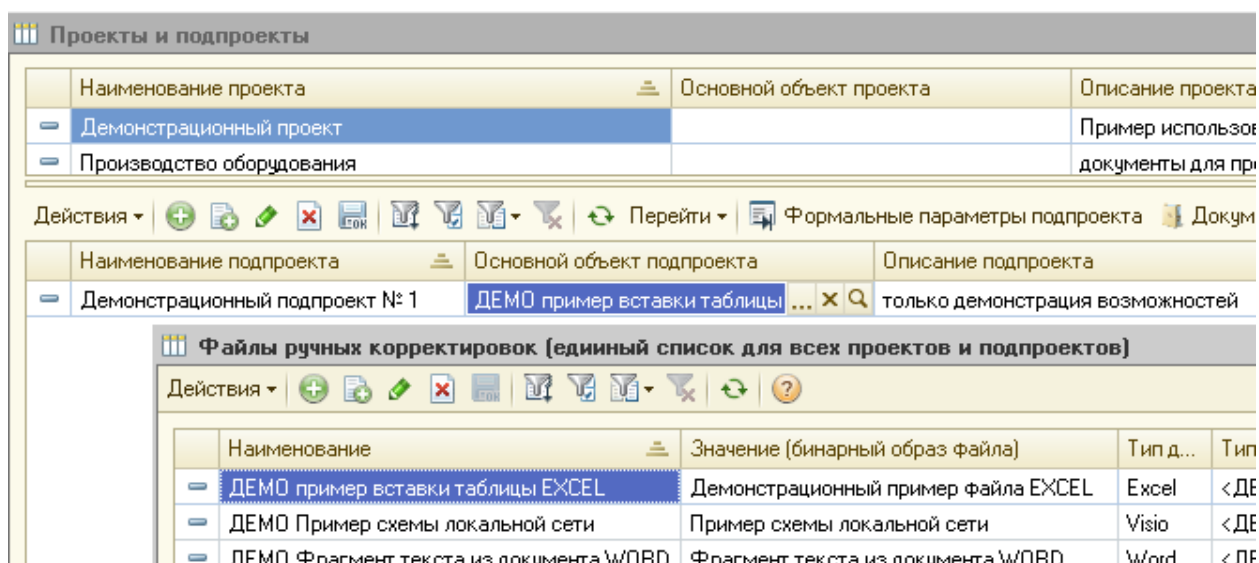


Рисунок 3.10. Основным объектом подпроекта выбран элемент справочника "Файлы ручных корректировок ..."



Теперь в справочнике «Виды параметров» можно выбрать вид значения «объект проекта» (или «объект подпроекта» соответственно).

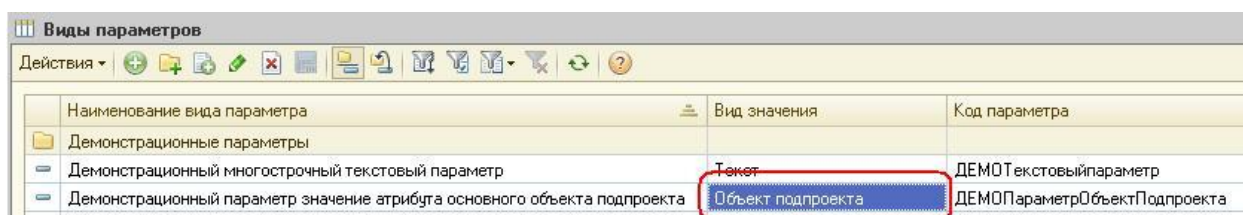


Рисунок 3.11. Выбор вида параметров "Объект подпроекта"

Конкретный атрибут, из которого будет считано значение, определяется пользователем в справочнике «Формальные параметры» проекта или подпроекта и/или на закладке «Параметры документов и групп документов» в справочнике «Формализованные и фактические документы подпроекта»;

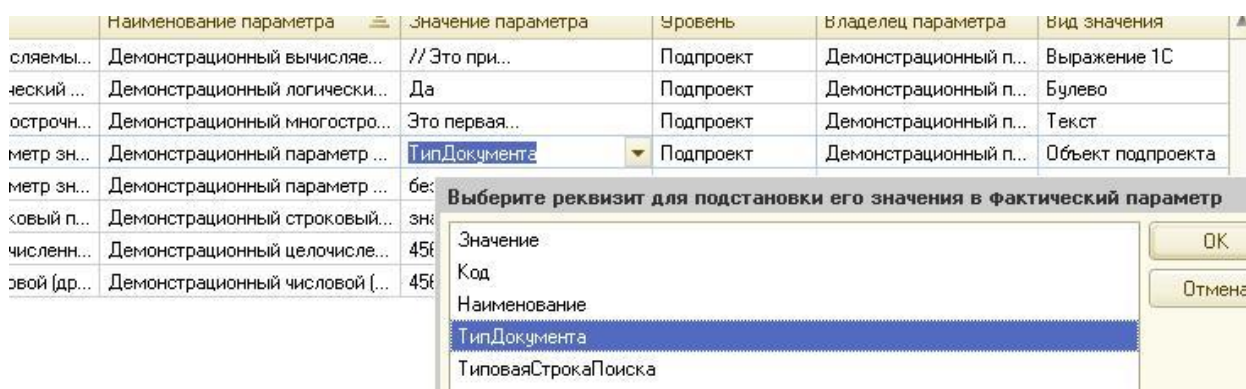


Рисунок 3.12. Выбор атрибута из "Объекта подпроекта"

- Ещё одним гибким видом значения является «Выражение 1С». В справочнике «Формальные параметры» и/или на закладке «Параметры документов и групп документов» в поле «Значение параметра» пользователь должен записать выражение на языке программирования 1С:Предприятие 8. В нём необходимо сформировать строковое значение параметра в переменной «Рез». Допускается использовать встроенные переменные «ОбъектПодПроекта», «ОбъектПроекта», а также ссылки на текущий подпроект и проект: «ПодПроект» и «Проект».

### 3.7 Вставка файлов «ручных корректировок»

«Конструктор документов» позволяет автоматизировать процесс вставки фрагментов в готовые документы из других файлов в формате WORD, EXCEL и VISIO. Вставка может производиться :

- а) как «Объект OLE», что позволит в дальнейшем редактировать её приложением, ассоциированным с исходным файлом вставки;

- б) как текст – текстовое содержимое документа вставляется аналогично одноимённой функции WORD, не используется для файлов EXCEL и VISIO;
- в) через буфер обмена – файл вставки открывается ассоциированным приложением, выделяется его содержимое, копируется в буфер (заполненные ячейки EXCEL, объекты VISIO, основной текст документа WORD) а затем вставляется в выходной документ;
- г) как картинка – графический документ вставляется аналогично функции WORD «Вставка»-«Картинка»-«Из файла».

Файл, содержащий вставку, может предварительно загружаться в «Конструктор документов» (меню «Проекты»-«Файлы ручных корректировок») без привязки к какому-либо проекту или подпроекту. Для этого в справочнике «Файлы ручных корректировок» добавляется строка.

Наименование	Значение (бинарный образ файла)	Тип до...	Типовая строка поиска	Наличие в базе	Изменено
Демонстрационные в...				НЕ определено	
DEMO пример вставк...	Демонстрационный пример файла EXCEL	Excel	<DEMO пример вставки та...	Заполнено	26.08.2011 12:27:
DEMO Пример схемы...	Пример схемы локальной сети	Visio	<DEMO Вставка диаграмм...	Заполнено	26.08.2011 15:44:
DEMO Фрагмент тек...	Фрагмент текста из документа 'WORD'	Word	<DEMO вставка фрагмента...	Заполнено	26.08.2011 15:47:

Рисунок 3.13. Справочник с файлами вставок

В поле «Значение ...» нажатием на кнопку с треугольником открывается диалог загрузки и корректировки файла. После записи файла в новой строке автоматически формируется наименование вставки, совпадающее с наименованием файла. При необходимости его можно скорректировать.

При формировании фактического документа файл вставки можно загрузить не только из справочника «Файлы ручных корректировок», но и непосредственно с внешнего носителя (см. Рисунок 3.14). Если одновременно указаны оба пути к файлу вставки, используется внешний файл.

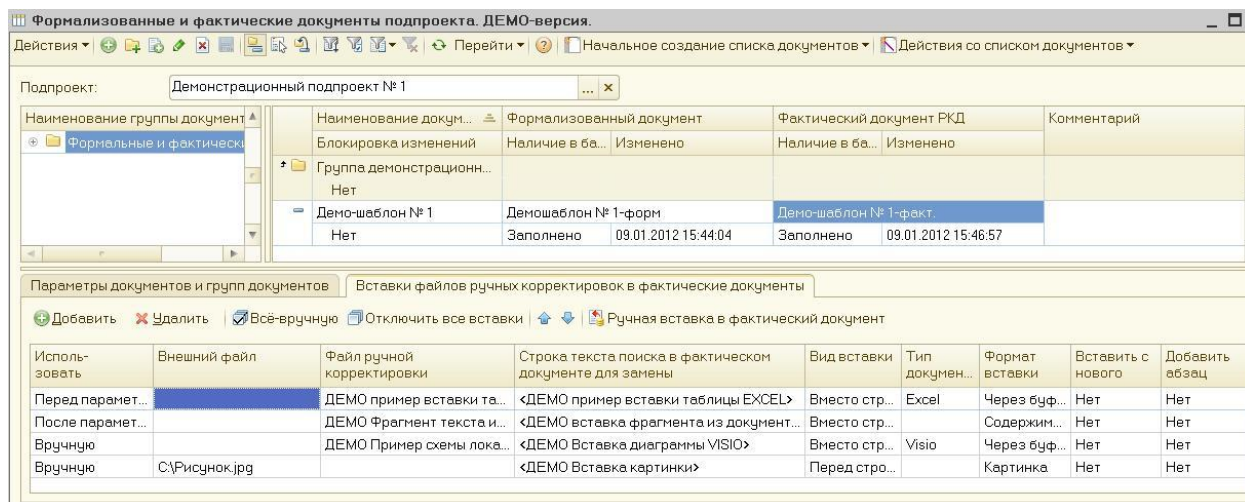
Далее в строке можно указать тип ассоциированного редактора документа (для вставки через буфер обмена это поле обязательно для заполнения) и типовую строку поиска в документе.

Целесообразно группировать вставки для упрощения их поиска в дальнейшем.



Непосредственная вставка производится в справочнике «Формализованные и фактические документы подпроекта» (Рисунок 3.14).

Для вставки фрагментов в верхней табличной части выделите строку с документом, в который требуется их вставить. В нижней панели откройте закладку «Вставки файлов ручных корректировок в фактические документы». Добавьте строки по числу требуемых вставок.



**Рисунок 3.14. Вставка фрагментов из файлов в фактический документ**

Для вновь добавляемой строки фрагмента щёлкните мышью в поле «Файл ручной корректировки» и выберите загруженный ранее файл вставки. Иои укажите путь к внешнему файлу в поле «Внешний файл».

В поле «Использовать» требуется указать режим вставки: автоматический («Перед параметрами» или «После параметров») или «Вручную». Если выбрано значение «НЕ вставлять» или не выбрано никакое значение, вставки пропускается из обработки. Кнопками «Вверх»-«Вниз» можно изменить порядок вставки фрагментов и таким образом выполнить «Вставку в вставку».

В поле «Вид вставки» выберите требуемое значение. Если выбирается значение «Перед строкой поиска» или «После строки поиска», поисковая строка в фактическом документе будет сохранена.

Уточните тип документа, определите формат вставки (как указано выше). Указание флажков в полях «Вставить с нового абзаца» и «Добавить абзац после вставки» управляет положением фрагмента в тексте.

Проверьте, что в тексте фактического документа присутствует строка текста, указанная в колонке «Строка текста поиска ...». Регистр не имеет значения.

Автоматическая вставка производится при автоформировании фактического документа (см. подраздел 3.2).

Для произвольной вставки нажмите на кнопку «Ручная вставка в фактический документ». Для каждой строки с режимом использования «Вручную» будет произведён однократный поиск текста в фактическом документе и выполнена вставка в соответствии с установками в строке.

Если требуется вставить фрагмент несколько раз в фактический документ, укажите в нём в требуемых местах одинаковые строки поиска. В нижней таблице введите одну такую вставку, вид вставки – вместо строки поиска. Нажимайте кнопку «Ручная вставка в фактический документ» по количеству вставок.

Можно многократно выполнять последовательность операций замены формальных параметров на фактические (автосоздание фактического документа) и вставки фрагментов в этот фактический документ.

Обратите внимание, что при удалении строки документа из верхней таблицы, записи о вставках в этот документ также удаляются!

### 3.8 Блокировка готовых документов

В процессе работы может возникнуть необходимость заблокировать от изменения часть документов. С этой целью введена роль «КД: Дополнительное право установки/снятия блокировки строк с документами». Примените эту роль для пользователя-руководителя разработкой документов.

Чтобы заблокировать или разблокировать отдельный документ, нужно установить или снять отметку в ячейке «Блок» соответствующей строки элемента в справочнике «Формализованные и фактические документы подпроекта».

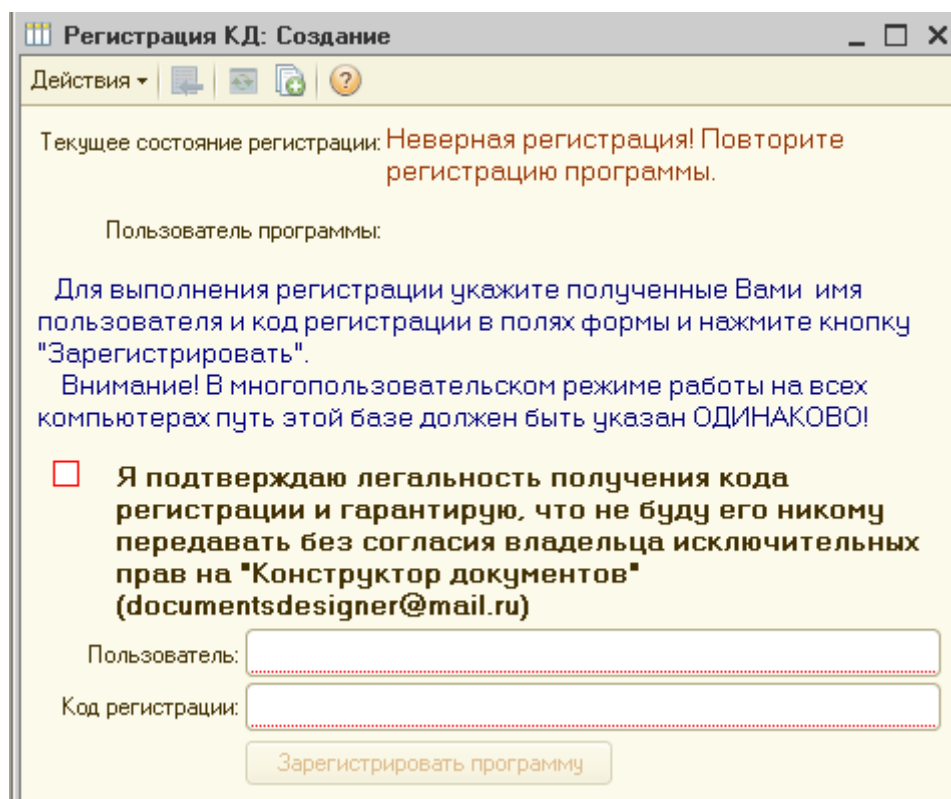
Установка или снятие отметки в ячейке «Блок» группы документов приведёт соответственно к блокировке или разблокировке (по запросу) подчинённых элементов и групп.

Кроме документов и их групп автоматически блокируются / разблокируются соответствующие параметры документов и групп документов и вставки ручных корректировок.

## 4 РЕГИСТРАЦИЯ ПРОГРАММЫ

Демонстрационная (незарегистрированная) копия программы является полнофункциональной. Отличия от зарегистрированной копии заключаются в том, что в готовый документ в подставляемые значения параметров в случайном порядке вставляется слово "ДЕМО".

Регистрацию программы может провести пользователь с «Полными» правами или ролью "КД:Дополнительное право блокировки документов и регистрации". Выберите пункт меню «Настройка КД» - «Регистрация программы» (Рисунок 4.1).



Регистрация КД: Создание

Действия ▾ [Icons]

Текущее состояние регистрации: **Неверная регистрация! Повторите регистрацию программы.**

Пользователь программы:

Для выполнения регистрации укажите полученные Вами имя пользователя и код регистрации в полях формы и нажмите кнопку "Зарегистрировать".

Внимание! В многопользовательском режиме работы на всех компьютерах путь этой базе должен быть указан **ОДИНАКОВО!**

☐ **Я подтверждаю легальность получения кода регистрации и гарантирую, что не буду его никому передавать без согласия владельца исключительных прав на "Конструктор документов" (documentsdesigner@mail.ru)**

Пользователь:

Код регистрации:

Рисунок 4.1Регистрация программы

Требуется согласиться с условиями регистрации, отметив флажок в красном квадрате слева, станет доступной кнопка «Зарегистрировать программу». Далее введите имя пользователя и код регистрации и нажмите кнопку «Зарегистрировать программу».

Зарегистрированная программа «привязывается» к её размещению. Поэтому для многопользовательского режима работы требуется, чтобы на каждом рабочем месте был указан одинаковый путь к программе.

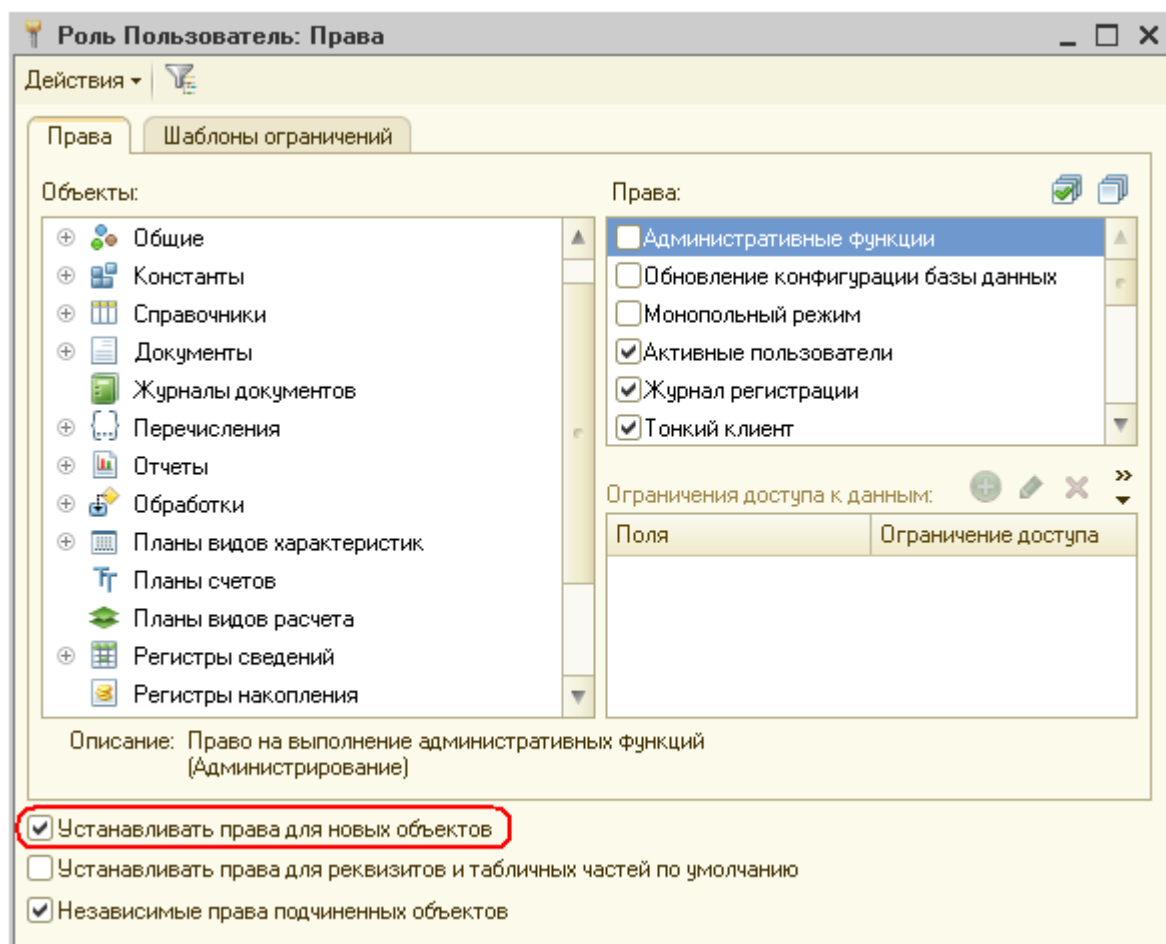
При переносе базы в другое место, повторите процедуру регистрации.

## 5 ВНЕДРЕНИЕ «КОНСТРУКТОРА ДОКУМЕНТОВ» В СУЩЕСТВУЮЩУЮ КОНФИГУРАЦИЮ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ.

1. Перед началом объединения Вашей конфигурации с конфигурацией «Конструктора документов» ОБЯЗАТЕЛЬНО сделайте копию Вашей базы данных!
2. Объединение конфигураций возможно в двух режимах:
  - Конфигурация Конструктора документов становится основной;
  - Ваша конфигурация остаётся основной;

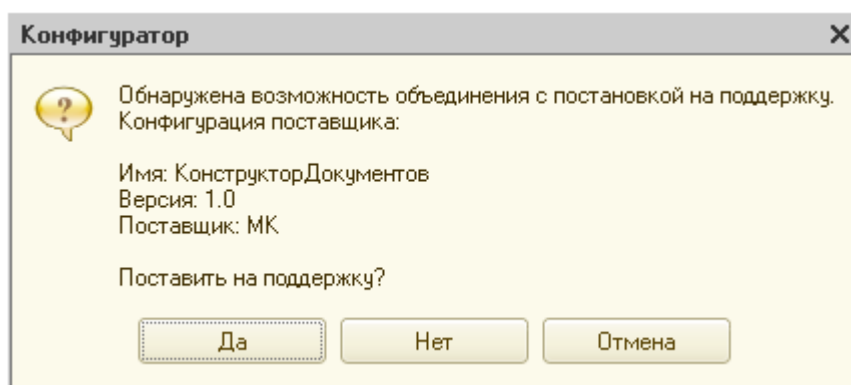
В последнем случае необходимо выполнить некоторые предварительные действия для корректного объединения конфигураций:

- а) Если основной режим запуска был «Управляемое приложение», нужно переключить его на «Обычное приложение».
- б) Если требуется разграничение доступа к функциям «Конструктора документов», необходимо отключить в существующих ролях (кроме роли «Полные права») флажок «Устанавливать права для новых объектов»:

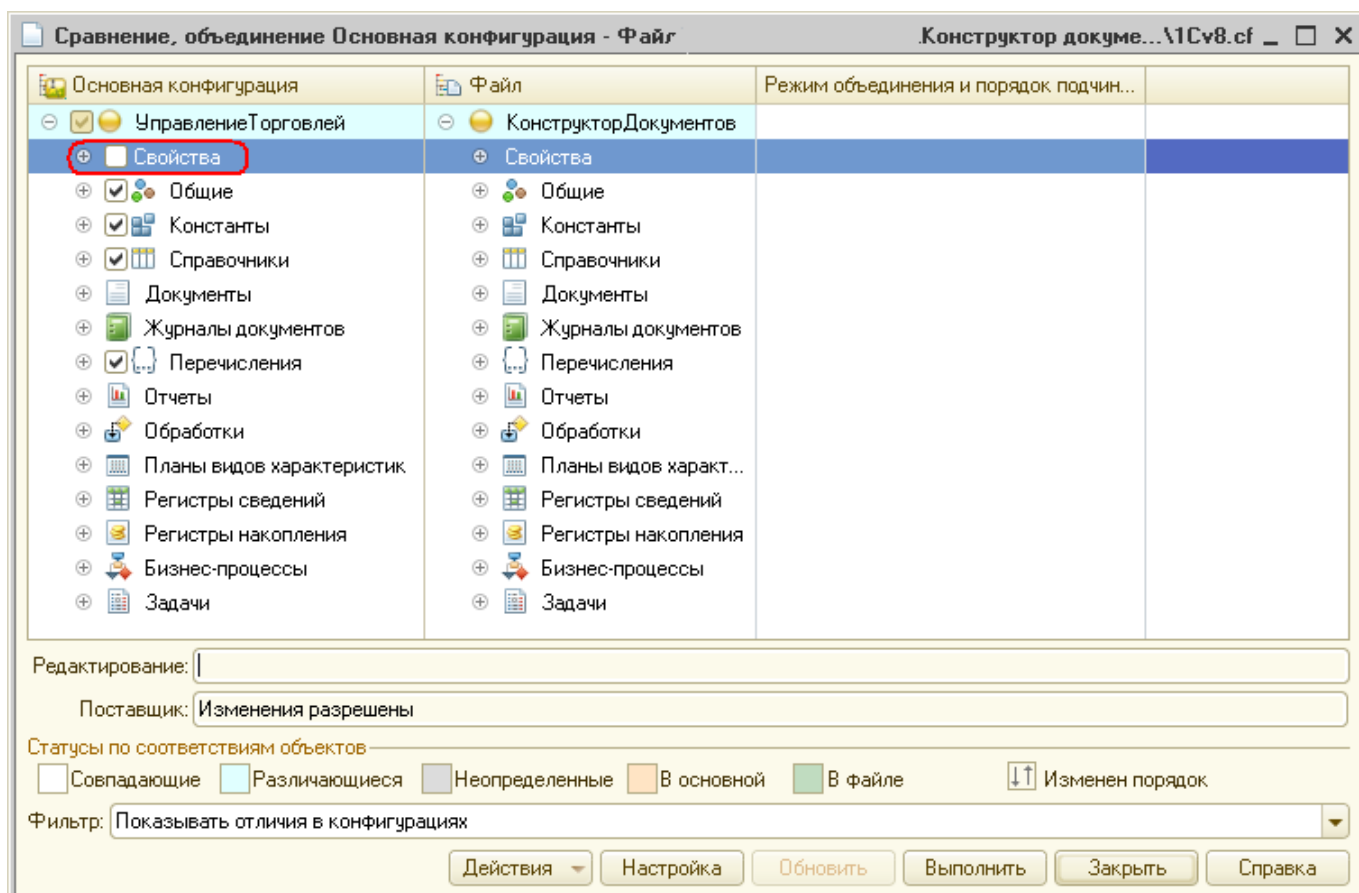


Если флажок останется установленным, после объединения данная роль получит полный доступ к объектам «Конструктора документов».

3. В режиме конфигуратора Вашей базы данных откройте пункт меню «Конфигурация» - «Сравнить, объединить с конфигурацией из файла...». Выберите файл поставки конфигурации «Конструктора документов».
4. При первом объединении конфигураций откроется диалог с запросом о постановке конфигурации «Конструктора документов» на поддержку. Рекомендуется ответить «Да».



5. В открывшемся окне сравнения и объединения для второго режима (основной остаётся Ваша конфигурация) снимите отметку с ветви «Свойства»:

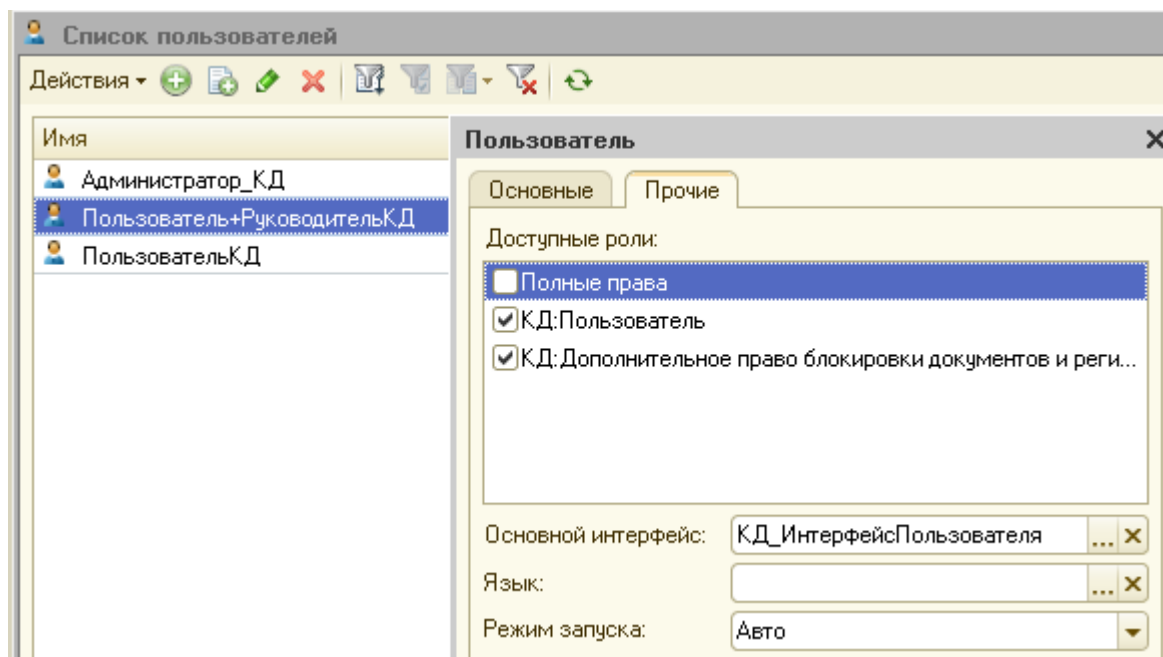


Объедините общую форму констант. За основу берётся форма конфигурации пользователя, в ней добавляются визуальные элементы для констант «Конструктора документов».

Далее проверьте, что во всех ветвях, где стоят отметки, нет признака «Различающиеся» для объектов Вашей конфигурации. Исключение составляет роль «Полные права» - она должна объединиться. В противном случае для пересекающихся объектов (что маловероятно) требуется детальный анализ режимов объединения.

Нажмите кнопку «Выполнить» и сохраните изменения в базе данных.

6. Откройте список пользователей объединённой базы («Администрирование» - «Пользователи»). Для каждого пользователя, которому необходим доступ к «Конструктору документов» поставьте отметку около роли «КД:Пользователь»:



Для этих пользователей появится и станет доступной панель меню «Конструктора документов».

Если пользователь одновременно выполняет функции администрирования создания документов, отметьте роль «КД:Дополнительное право блокировки документов и регистрации».

## 6 ПРОГРАММНОЕ ФОРМИРОВАНИЕ КОМПЛЕКТОВ ДОКУМЕНТОВ

КД, внедрённый в конфигурацию пользователя позволяет автоматизировать ручные операции конечного пользователя по формированию комплекта документов, привязанных к основному объекту подпроекта (проекта).

Например, имеется справочник «Заявки». В КД создан проект «Автоформирование документов по заявкам», а в нём – подпроект который будет являться прототипом для всех новых заявок. Программный поиск прототипа можно сделать по его названию (\_Базовый подпроект по заявкам).

Далее подготавливаются виды параметров для проекта. Целесообразно использовать виды значений для них «Объект подпроекта» и «Выражение 1С». Это позволит один раз описать их для прототипа, а далее они будут заполняться автоматически.

Затем для прототипа подготавливаются формальные параметры:

The screenshot shows two windows from the 'Проекты и подпроекты. ДЕМО-версия.' application.

The top window, 'Проекты и подпроекты. ДЕМО-версия.', displays a list of projects and subprojects. The selected project is 'Автоформирование документов по заявкам' with the description 'Здесь формируются выходные документы по заявкам, расчёт которых...'. Below it, the subproject '\_Базовый подпроект по заявкам' is listed with the description 'Это прототип подпроекта для создания документации по заявкам'.

The bottom window, 'Формальные параметры. ДЕМО-версия.', shows the formal parameters for the selected subproject. The 'Владелец параметров' is '\_Базовый подпроект по заявкам'. The table below lists the parameters:

Вид параметра	Наименование параметра	Значение параметра	Уровень	Владелец параметра	Вид значения
№ заявки	№ заявки внутренний	Код	Подпроект	_Базовый подпроект ...	Объект подпроекта
Артикул	Диапазон	Рез = Строка(ОбъектПодПроекта.Н...	Подпроект	_Базовый подпроект ...	Выражение 1С
Должность лица, утверждающе...	Должность лица, утверждающего ...	Рез = Строка(ОбъектПодПроекта.З...	Подпроект	_Базовый подпроект ...	Выражение 1С
Заявитель (оператор) в родите...	Заявитель (оператор) в родитель...	Рез = Строка(ОбъектПодПроекта.З...	Подпроект	_Базовый подпроект ...	Выражение 1С
Инициалы и фамилия лица, утв...	Инициалы и фамилия лица, утвер...	Рез = Строка(ОбъектПодПроекта.З...	Подпроект	_Базовый подпроект ...	Выражение 1С
Исх. № контрагента	Исх. № контрагента	Исх.НомерУполномоченного	Подпроект	_Базовый подпроект ...	Объект подпроекта
Текущий год	Текущий год	Рез = Формат(Год(ТекущаяДата()),"...	Подпроект	_Базовый подпроект ...	Выражение 1С
Территория (регион) в родител...	Территория (регион) в родительн...	Рез = Строка(ОбъектПодПроекта.Т...	Подпроект	_Базовый подпроект ...	Выражение 1С
Тип продукции	Тип продукции по заявке	// Это вычисляемый параметр на яз...	Подпроект	_Базовый подпроект ...	Выражение 1С

Пример значения формального параметра вида «Выражение 1С»:

Введите выражение на языке 1С:Предприятие.

```

// Это вычисляемый параметр на языке 1С:Предприятие
// Доступны встроенные переменные:
// ОбъектПодПроекта - элемент справочника или документ, указанный для текущего подпроекта;
// ОбъектПроекта - элемент справочника или документ, указанный для текущего проекта;
// ПодПроект - ссылка на текущий подпроект;
// Проект - ссылка на текущий проект;
// Рез - в эту строковую переменную необходимо поместить результат выполнения данного макроса.
//=====
// В данном примере запросом считываются различные типы продукции и соединяются в строку с разделением
запятой
//
Запр = Новый запрос;
запр.Текст =
"ВЫБРАТЬ РАЗЛИЧНЫЕ
| ПродукцияЗаявки.Тип КАК ТипПрод
| ИЗ
| Справочник.ЗаявкиПродукции.Продукция КАК ПродукцияЗаявки
| ГДЕ
| ПродукцияЗаявки.Ссылка = &Заявка
| УПОРЯДОЧИТЬ ПО Тип";
запр.УстановитьПараметр("Заявка",ОбъектПодПроекта);

// Получаем массив типов продукции по результатам запроса
масТиповПрод = Запр.Выполнить().Выгрузить().ВыгрузитьКолонку("ТипПрод");

Рез = "";
Для Ном = 0 По масТиповПрод.Количество() - 1 Цикл
    Если ЗначениеЗаполнено(Рез) Тогда // ставим разделитель между ними
        Рез = Рез + ",";
    КонецЕсли;

    Рез = Рез + СокрЛП(масТиповПрод[Ном]);
КонецЦикла;

```

OK Отмена

Далее в форме элемента справочника «Заявки» создаются две кнопки: «Создать шаблоны документов» и «Сформировать документы». Можно сделать поле (реквизит ПодпроектДокументации) со ссылкой на подпроект, «привязанный» к текущей заявке (основным объектом подпроекта является ссылка на текущую заявку). Также можно разместить поле табличного документа, в которое будет выводиться отчёт КД о формировании документов (реквизит ТабличныйДокументОтчёта), например:

Формирование отчётов

На этой закладке производится формирование комплекта документов по заявке

Создать шаблоны документов Сформировать документы

Подпроект с комплектом документов: Документы к заявке 11-РРЛ-0015 от 21.01.2011, автор:Администрат

Ниже приведен пример программного кода, реализующего функционал кнопок.

Процедура КоманднаяПанельОтчётыСоздатьШаблоныОтчётов(Кнопка)



```

Перем Запр, Рез, Ответ, ТабПрототипов, ВыбранныйПрототип, спНовыхПараметров, тзВставок-
Файлов;
// Очистка реквизита о привязанном подпроекте
ПодпроектДокументации = Справочники.КД_Подпроекты.ПустаяСсылка();

// Удаляем предыдущие подпроекты по данной заявке
Запр = Новый Запрос;
Запр.Текст =
"ВЫБРАТЬ
|      КД_Подпроекты.Ссылка КАК УдаляемыйПодпроект
|ИЗ
|      Справочник.КД_Подпроекты КАК КД_Подпроекты
|ГДЕ
|      КД_Подпроекты.ОбъектПодПроекта = &ТекЗаявка";

Запр.УстановитьПараметр("ТекЗаявка", Ссылка);
масПодпроектов = Запр.Выполнить().Выгрузить().ВыгрузитьКолонку("УдаляемыйПодпроект");

Если масПодпроектов.Количество() > 0 Тогда
    Состояние("Удаление предыдущего подпроекта документации ...",1);
    Ответ = Вопрос("Существующий подпроект для создания документации будет удалён!
Продолжить?",РежимДиалогаВопрос.ДаНет,,КодВозвратаДиалога.Нет,"Создание нового подпроек-
та документации");
    Если НЕ Ответ=КодВозвратаДиалога.Да Тогда
        Возврат;
    Иначе
        // Здесь надо корректно удалить ставший ненужным подпроект со всеми его подчи-
        нёнными объектами!
        Попытка
            Для Раб = 0 По масПодпроектов.Количество()-1 Цикл
                обПодпроект = масПодпроектов[Раб].ПолучитьОбъект();
                обПодпроект.Удалить(); // Подчинённые объекты (параметры, до-
                кументы, вставки) удалятся автоматически
            КонецЦикла;
        Исклучение
            Сообщить(ОписаниеОшибки());
            Возврат;
        КонецПопытки;
    КонецЕсли;
КонецЕсли;

Состояние("Создание нового подпроекта документации ...",5);

// Определяем прототип для создания подпроекта с документацией.

ВыбранныйПрототип = Справочники.КД_Подпроекты.НайтиПоНаименованию("_Базовый подпро-
ект по заявкам");

// Создаём новый подпроект на основе ВыбранныйПрототип, копируя все данные из прототипа (па-
раметры, шаблоны...)
Попытка
    НачатьТранзакцию();
    // Сначала создаём запись с подпроектом
    обПодпроект = Справочники.КД_Подпроекты.СоздатьЭлемент();
    обПодпроект.Владелец = ВыбранныйПрототип.Владелец; // владелец - проект
    обПодпроект.Наименование = "Документы к заявке "+Код+" от "+Лев(ДатаЗаявки,10)+"", ав-
    тор:"+ПараметрыСеанса.ТекущийПользователь;
    обПодпроект.ОписаниеПУ = "Отчётные документы к заявке "+Код+" от "+Лев(ДатаЗаявки,10)+"",
    автор:"+ПараметрыСеанса.ТекущийПользователь;
    обПодпроект.ОбъектПодПроекта = Ссылка;
    обПодпроект.Записать();
    ПодпроектДокументации = обПодпроект.Ссылка;

    // Копируем формальные параметры для создаваемого подпроекта
    Состояние("Копирование параметров подпроекта документации ...",10);

```

КД\_ОбщийМодуль.СкопироватьПараметрыВДругойПроект(ВыбранныйПрототип, ПодпроектДокументации, Ложь);

// Копируем документы и их параметры для создаваемого подпроекта  
Состояние("Копирование документов и их параметров подпроекта документации ...",15);  
КД\_ОбщийМодуль.СкопироватьДокументыВДругойПроект(ВыбранныйПрототип, ПодпроектДокументации);

// Далее можем изменить значения формальных параметров подпроекта и параметров документов (которые не формируются автоматически из основного объекта проекта/подпроекта или выражения 1С)  
// В каждой строке списка:Значение - КодПараметра (для поиска), совпадает с кодом параметра в шаблонах документов, представление - строковое представление нового значения параметра  
Состояние("Изменение значения формальных параметров подпроекта и параметров документов...",20);

Текст = "Это комментарий пользователя к документу";  
Подсказка = "Введите текст комментария в формируемый документ";  
Если ВвестиСтроку(Текст, Подсказка, 0, Истина) Тогда  
    спНовыхПараметров = Новый СписокЗначений;  
    спНовыхПараметров.Добавить("Коммент", Текст);  
    КД\_ОбщийМодуль.ЗадатьЗначенияПараметровПодпроекта(ПодпроектДокументации, спНовыхПараметров);  
КонецЕсли;

// Создание таблицы значений со ссылками на внешние файлы и обновление вставок файлов подпроекта  
Состояние("Считывание файлов из расчётной базы ...",25);  
тзВставокФайлов = СформироватьтзФайлов(РасчётПоЗаявке.ЗапросНаРасчёт);  
КД\_ОбщийМодуль.ЗадатьВставкиФайловДокументов(ПодпроектДокументации, тзВставокФайлов);

ЗафиксироватьТранзакцию();  
Исключение  
    Состояние("Отмена изменений ...",95);  
    ОтменитьТранзакцию();  
    Сообщить(ОписаниеОшибки());  
КонецПопытки;

Состояние("Завершение обработки ...",100);

КонецПроцедуры

//=====

Процедура КоманднаяПанельОтчётыКнопкаСформироватьКомплектДокументов(Кнопка)  
Перем ТекРодитель, ТабДок, Отказ;

Если НЕ ЗначениеЗаполнено(ПодпроектДокументации) Тогда  
    Сообщить("Не указан подпроект с комплектом документов!");  
    Возврат;  
КонецЕсли;

ИмяФункции = "АвтосозданиеФактическихДокументов";  
ТабДок = ЭлементыФормы.ТабличныйДокументОтчёта;  
ТабДок.Очистить();  
ТекРодитель = Справочники.КД\_ФормальныеИФактическиеДокументы.ПустаяСсылка();  
ТекДокумент = Справочники.КД\_ФормальныеИФактическиеДокументы.ПустаяСсылка();  
Отказ = ЛОЖЬ;

КД\_ОбщийМодуль.АвтосозданиеФактическихДокументов(ИмяФункции, ПодпроектДокументации, ТабДок, ТекРодитель, Отказ, ТекДокумент);

КонецПроцедуры

## 7 ЭКСПОРТНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ «КОНСТРУКТОРА ДОКУМЕНТОВ»

Экспортные процедуры располагаются в модуле КД\_ОбщийМодуль (выполняется на клиенте).

### **СкопироватьПараметрыВДругойПроект**

#### **Синтаксис:**

СкопироватьПараметрыВДругойПроект(<ПодпроектИсточник>, <ПодпроектПриёмник>, <Сообщать>)

#### **Параметры:**

<ПодпроектИсточник> (обязательный)

Тип: СправочникСсылка.КД\_Подпроекты, СправочникСсылка.КД\_Проекты. Ссылка на элемент справочника КД\_ПодПроекты. Для копирования выбираются параметры, владельцами которых является <ПодпроектИсточник>.

<ПодпроектПриёмник> (необязательный)

Тип: СправочникСсылка.КД\_Подпроекты, СправочникСсылка.КД\_Проекты, НЕОПРЕДЕЛЕНО Используется для указания нового владельца копируемых параметров. Если значение не заполнено или указано НЕОПРЕДЕЛЕНО, вызывается диалог выбора проекта или подпроекта. При отказе от выбора параметры не копируются.

Значение по умолчанию: НЕОПРЕДЕЛЕНО.

<Сообщать> (необязательный)

Тип: Булево. Если значение – Истина, выдаются диагностические сообщения, формируется запрос к пользователю на удаление существующих параметров владельца <Новый владелец>.

Значение по умолчанию: Ложь

#### **Описание:**

Процедура автоматизированного или автоматического копирования параметров из проекта/подпроекта в новый проект/подпроект.

#### **Доступность:**

Толстый клиент.

#### **Пример:**

КД\_ОбщийМодуль.СкопироватьПараметрыВДругойПроект  
(ВыбранныйПрототип, ПодпроектДокументации, Ложь);

## **СкопироватьДокументыВДругойПроект**

### **Синтаксис:**

СкопироватьДокументыВДругойПроект (<ПодпроектИсточник>, <ПодпроектПриёмник>)

### **Параметры:**

<ПодпроектИсточник> (обязательный)

Тип: СправочникСсылка.КД\_Подпроекты. Ссылка на элемент справочника КД\_ПодПроекты. Для копирования выбираются документы, владельцами которых является <ПодпроектИсточник>.

<ПодпроектПриёмник> (обязательный)

Тип: СправочникСсылка.КД\_Подпроекты. Используется для указания нового владельца копируемых документов.

### **Описание:**

Процедура автоматического копирования иерархии элементов и групп, владельцем которых является <ПодпроектИсточник> и установка нового владельца - <ПодпроектПриёмник>. Одновременно копируются ссылки на документы – шаблоны, параметры документов и вставки файлов. При копировании не проверяется наличие существующих документов и их параметров и вставок у <ПодпроектПриёмник>.

### **Доступность:**

Толстый клиент.

### **Пример:**

КД\_ОбщийМодуль.СкопироватьДокументыВДругойПроект  
(ВыбранныйПрототип, ПодпроектДокументации);

## **ЗадатьЗначенияПараметровПодпроекта**

### **Синтаксис:**

ЗадатьЗначенияПараметровПодпроекта (<Подпроект>, <СписокНовыхЗначений>, <Сообщать>)

### **Параметры:**

<Подпроект> (обязательный)

Тип: СправочникСсылка.КД\_Подпроекты. Устанавливаются новые значения формальных параметров и параметров документов подпроекта <Подпроект>.

<СписокНовыхЗначений> (обязательный)

Тип: СписокЗначений. Содержит список заменяемых значений параметров. В каждой строке: Значение – КодПараметра, используется для поис-

ка параметра, совпадает с кодом параметра в шаблонах документов. Представление - строковое представление нового значения параметра.

#### <Сообщать> (необязательный)

Тип: Булево. Если значение – Истина, выдаются диагностические сообщения, формируется запрос к пользователю на удаление существующих параметров владельца <Новый владелец>.

Значение по умолчанию: Ложь

#### **Описание:**

Процедура предназначена для программного изменения значений формальных параметров подпроекта и параметров документов подпроекта. Используется перед созданием фактических документов. Не используется для видов значений «Объект проекта», «Объект подпроекта», «Файл».

Следует учитывать, что параметры с видом значения «Выражение 1С» содержат программный код, выполняемый в момент формирования фактического документа. С помощью данной функции можно изменять не значение, а программный код этих параметров.

#### **Доступность:**

Толстый клиент.

#### **Пример:**

КД\_ОбщийМодуль.ЗадатьЗначенияПараметровПодпроекта  
(ВыбранныйПрототип, СписокЗначенийПараметров);

### **ЗадатьВставкиФайловДокументов**

#### **Синтаксис:**

ЗадатьВставкиФайловДокументов (<Подпроект>, <Подключаемые-Файлы>, <ВставлятьСНовогоАбзаца>, <Сообщать>)

#### **Параметры:**

##### <Подпроект> (обязательный)

Тип: СправочникСсылка.КД\_Подпроекты. Для указанного подпроекта определяются подчинённые элементы справочника «КД\_ФормальныеИФактическиеДокументы», а для них определяются подчинённые элементы справочника «КД\_ВставкиФайловРучныхКорректировокВДокументыПУ».

##### <ПодключаемыеФайлы> (обязательный)

Тип: ТаблицаЗначений. Содержит ссылки на файлы. Состав колонок:

- ПоисковаяСтрока - часть строки или целая строка, используемая для поиска в тексте документа, до 150 символов. Будьте внимательны при задании поисковой подстроки, чтобы соблюдалась уникальность при поиске;

- ПутьКФайлу - строка, содержащая полный путь к вставляемому файлу на внешнем носителе, до 250 символов;
- ИндексВставки - число от 1 до N, определяющее порядок вставки нескольких файлов с одинаковой поисковой строкой перед найденной записью. Добавляются записи со вставляемыми файлами от 1 до N-1 (используется вид вставки "Перед строкой поиска" и устанавливается флажок "После вставки добавить новый абзац"). Файл с индексом N вставляется последним, сохраняется исходный вид вставки. Если ИндексВставки=0, количество строк вставок не изменяется.

#### <ВставлятьСНовогоАбзаца> (необязательный)

Тип: Булево. Если значение – Истина, для индексных вставок указывается "После вставки добавлять новый абзац". Эти файлы будут вставлены, начиная с нового абзаца.

Значение по умолчанию: Истина.

#### <Сообщать> (необязательный)

Тип: Булево. Если значение – Истина, выдаются диагностические сообщения, формируется запрос к пользователю на удаление существующих параметров владельца <Новый владелец>.

Значение по умолчанию: Истина.

### **Описание:**

Процедура предназначена для программного изменения записей справочника КД\_ВставкиФайловРучныхКорректировок подпроекта. По ссылке на подпроект определяются все записи вставок, у которых совпадает поисковая подстрока из таблицы значений ПодключаемыеФайлы. В таких записях заменяется ссылка на внешний файл.

Если требуется вставить подряд несколько однотипных внешних файлов, нужно добавить в таблицы значений ПодключаемыеФайлы соответствующее количество записей и указать их индекс в колонке «ИндексВставки».

### **Доступность:**

Толстый клиент.

### **Пример:**

// В примере считываются данные из сторонней базы данных, сохраняются в форме внешних файлов и подставляются в КД для печати в документах

Перем т3ПодключаемыхФайлов, КолСтрокЗапроса, СоединениеSQL, RS, ПолноеИмяФайла, НовСт, ИндексВставки;

т3ПодключаемыхФайлов = Новый ТаблицаЗначений;  
т3ПодключаемыхФайлов.Колонки.Добавить("ПоисковаяСтрока",новый  
ОписаниеТипов("Строка"));

```

        тзПодключаемыхФайлов.Колонки.Добавить("ПутьКФайлу",новый
ОписаниеТипов("Строка"));
        тзПодключаемыхФайлов.Колонки.Добавить("ИндексВставки",новый
ОписаниеТипов("Число"));

    Если
Н_ЛокальныеФункцииSQL.СоздатьСоединениеSQL(Константы.СтрокаСоеди
ненияСБазойSQL.Получить(),СоединениеSQL) Тогда
        // Получение списка данных строкой
        ТекстЗапроса ="SELECT ID, Naimenovanie, Indeks FROM
ZnachenieBlob WHERE (GUIDRascheta = '"+ЗапросРасчёта.ИД+"') ORDER
BY Naimenovanie, Indeks" ;

        Если
Н_ЛокальныеФункцииSQL.ВыполнитьЗапросSQL(ТекстЗапроса,Соединение
SQL,RS,1,1) Тогда
            Пока НЕ RS.EOF Цикл
                // Получаем файл из базы и оставляем его на диске во
временном каталоге
                Если
Н_ЛокальныеФункцииSQL.ПолучитьФайлSQL(СоединениеSQL,
RS.Fields("ID").Value, ПолноеИмяФайла, Истина) Тогда // ОставитьФайлНа-
Диске=Истина
                    НовСт = тзПодключаемыхФайлов.Добавить();
                    НовСт.ПоисковаяСтрока =
RS.Fields("Naimenovanie").Value;
                    НовСт.ПутьКФайлу = ПолноеИмяФайла;
                    ИндексВставки = RS.Fields("Indeks").Value;
                    НовСт.ИндексВставки = ?(ИндексВстав-
ки=NULL,0,ИндексВставки);
                    КонецЕсли;
                    RS.MOVENEXT();
                КонецЦикла;
            КонецЕсли;

        КД_ОбщийМодуль.ЗадатьВставкиФайловДокументов(Подпроект
Документации, тзПодключаемыхФайлов);

    КонецЕсли;

```

## АвтосозданиеФактическихДокументов

### Синтаксис:

АвтосозданиеФактическихДокументов (<ИмяФункции>, <Подпроект>, <ТабДок>, <ТекущийРодитель>, <Отказ>, <ТекущийДокумент>)



## Параметры:

### <ИмяФункции> (обязательный)

Тип: Строка. Должна принимать одно из значений:

- «АвтосозданиеФактическихДокументов» – основной режим создания комплекта документов;
- «АвтосозданиеТекущегоФактическогоДокумента» – Автосоздание документа, указанного в параметре <ТекущийДокумент>;
- «ПроверкаПравильности» - формирование отчёта о правильности заполнения параметров без создания фактических документов.

### <Подпроект> (обязательный)

Тип: СправочникСсылка.КД\_Подпроекты. Ссылка на элемент справочника КД\_Подпроекты, документацию которого нужно создать.

### <ТабДок > (обязательный)

Тип: ТабличныйДокумент. В этом табличном документе формируется отчёт о работе программы. Может быть создан новый или использоваться реквизит формы. После выполнения процедуры рекомендуется его визуализировать для анализа ошибок пользователем.

### <ТекущийРодитель> (обязательный)

Тип: СправочникСсылка.КД\_ФормальныеИФактическиеДокументы. Родитель комплекта формируемых документов. Используется, если сделана иерархия документов подпроекта и требуется сформировать документы конкретного уровня. Если иерархии нет, указывается пустая ссылка на справочник КД\_ФормальныеИФактическиеДокументы.

### <Отказ> (обязательный)

Тип: Булево. Возвращаемое значение: ЛОЖЬ, если документы сформированы, допускаются не критические ошибки, ИСТИНА - если есть критические ошибки, документы не сформированы. Перед вызовом процедуры должно быть инициализировано значением "ЛОЖЬ".

### <ТекущийДокумент> (необязательный)

Тип: СправочникСсылка.КД\_ФормальныеИФактическиеДокументы, НЕОПРЕДЕЛЕНО. Ссылка на элемент справочника КД\_ФормальныеИФактическиеДокументы, для которого требуется сформировать фактический документ. Обязателен только для режима "АвтосозданиеТекущегоФактическогоДокумента".

Значение по умолчанию: НЕОПРЕДЕЛЕНО.

## Описание:

Процедура предназначена для программного формирования одного фактического документа, иерархии (или всех) документов подпроекта или



только проверка правильности подготовки параметров без формирования документов.

#### Доступность:

Толстый клиент.

#### Пример:

```
Если НЕ ЗначениеЗаполнено(ПодпроектДокументации) Тогда
    Сообщить("Не указан подпроект с комплектом документов!");
    Возврат;
КонецЕсли;

ИмяФункции = "АвтосозданиеФактическихДокументов";
ТабДок = ЭлементыФормы.ТабличныйДокументОтчёта;
ТабДок.Очистить();
ТекРодитель = Справочни-
ки.КД_ФормальныеИФактическиеДокументы.ПустаяСсылка();
ТекДокумент = Справочни-
ки.КД_ФормальныеИФактическиеДокументы.ПустаяСсылка();
Отказ = ЛОЖЬ;

КД_ОбщийМодуль.АвтосозданиеФактическихДокументов(ИмяФункции, ПодпроектДокументации, ТабДок, ТекРодитель, Отказ, ТекДокумент);
```